

Schoolkalender 2020-2021



Schoolkalender 2020-2021

De schoolkalender is een aanvulling op onze schoolgids 2020-2024. Naast deze schoolgids, waarin u informatie krijgt over het onderwijs op onze school, willen we u via deze kalender op de hoogte brengen van allerlei praktische schoolse zaken.

De schoolgids kunt u vinden op onze website.

Inhoud

De schoolkalender - inleiding en inhoud	blz. 2
De school	blz. 3
Het team van de Wegwijzer	blz. 4
Groepsorganisatie	blz. 5 en 6
Schooltijden	blz. 7
Rooster	blz. 8
Namen en adressen	blz. 9 en 10
Wetenswaardigheden	blz. 11 t/m 14
Uw kind ... onze zorg	blz. 15
Resultaten van ons onderwijs	blz. 15
Acties	blz. 16

Schoolkalender: De schoolkalender verschijnt elk jaar

Verspreiding: Alle ouders van de schoolkinderen

Redactie: Jacco Onderdijk

Adres: Wilgenlaan 12, 4353 AN Serooskerke

Tel. 0118 - 596106

e-mail: wegwijzer@primas-scholengroep.nl

website: www.cbswegwijzer.nl

facebook: www.facebook.com/wegwijzerserooskerke



De woorden **leren leren en leren leven** zijn kenmerkend voor onze school. Wanneer kinderen lekker in hun vel zitten ontwikkelen ze zich optimaal! Daarom hechten we grote waarde aan de sfeer op onze school. We hebben een enthousiast team die samen allerlei activiteiten ontwikkelen om dit te bevorderen. Wij zijn een (open) christelijke school, een school die openstaat voor andersdenkenden en deze respecteert. Wij streven ernaar dat de kinderen zich vormen tot creatieve mensen, die zich kritisch durven en kunnen opstellen in de maatschappij. Een goede school maak je niet alleen. Dat doe je **samen** met kinderen, ouders en team!

De Wegwijzer is de enige school in Serooskerke, een dorp met ongeveer 1800 inwoners. Op onze school zitten zo'n 100 kinderen, die verdeeld zijn over 5 groepen. De Wegwijzer is een protestants Christelijke school voor basisonderwijs en maakt deel uit van de Primascholengroep voor Christelijk basisonderwijs in de gemeenten Veere en Noord-Beveland. Bij deze vereniging zijn alle protestants Christelijke basisscholen in de gemeenten Veere en Noord-Beveland aangesloten.

Lidmaatschap

Onze vereniging kent een persoonlijk lidmaatschap. U kunt lid worden van onze vereniging. Hiervoor dient u gebruik te maken van een aanmeldingsformulier. Dit formulier kunt u verkrijgen bij de directeur. Wij zorgen dan voor de verdere afhandeling.

Het team van de Wegwijzer

Directie

Naam	Functie	mailadres
Jacco Onderdijk	Directeur	jonderdijk@primas-scholengroep.nl

Team

Naam	Functie	mailadres
Dorothea Sul	Leerkracht groep 1/2	dsul@primas-scholengroep.nl
Els de Bree	Leerkracht groep 1/2	edebree@primas-scholengroep.nl
Mariella Nieuwstraten	Leerkracht groep 3/4	mnieuwstraten@primas-scholengroep.nl
Jolanda Stroo - van Os	Leerkracht groep 3/4	jstroo@primas-scholengroep.nl
Evelien Koole - Wattel	Leerkracht groep 5	ekoole@primas-scholengroep.nl
Angelien Zegers	Leerkracht groep 5	azegers@primas-scholengroep.nl
Guy Midavaine	Leerkracht groep 6/7	gmidavaine@primas-scholengroep.nl
Marieke van Beek	Leerkracht groep 6/7	mvanbeek@primas-scholengroep.nl
Elske Hooijer-Geschiere	Leerkracht groep 8	egeschiere@primas-scholengroep.nl
Maaïke Menger	Leerkracht groep 8 Intern Begeleider	mmenger@primas-scholengroep.nl
Eline van Slooten	Zij-instromer leerkracht	evanslooten@primas-scholengroep.nl
Daan Aarts	Onderwijsassistent	daarts@primas-scholengroep.nl

Huishoudelijke dienst

naam	functie
Loes v.d. Putte - Kasse	schoonmaakster
Saskia Wisselink	schoonmaakster

Groepsorganisatie

Groepstaken

groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vr
1/2	Dorothea Sul	•	•			
1/2	Els de Bree			•	•	•
3/4	Mariella Nieuwstraten	•	•	•		
3/4	Jolanda Stroo				•	•
5	Evelien Koole	•	•			
5	Angelien Zegers			•	•	•
6/7	Guy Midavaine	•	•	•		
6/7	Marieke van Beek				•	•
8	Elske Hooijer-Geschiere	•	•		•	
8	Maaïke Menger			•		•

Andere taken

Directeur	Jacco Onderdijk	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
Intern Begeleider Zorg LGF-begeleiding/RT	Maaïke Menger	Dinsdag, vrijdagmiddag

Groepssplitsing

De criteria die bij een groepssplitsing in principe worden gehanteerd om tot combinatieklassen te komen zijn in grote lijnen als volgt:

1. Leeftijd van de kinderen.
2. Vermijding samenvoeging van broertjes en zusjes.
We proberen te vermijden dat kinderen uit één gezin die in opeenvolgende klassen zitten in dezelfde combinatieklas komen.
3. Onderlinge verhoudingen tussen de leerlingen
Voor zover er sprake is van hechte vriendschappen wordt daar rekening mee gehouden.
Kinderen die al vanaf de kleutergroepen met elkaar optrekken blijven zoveel mogelijk bij elkaar. De moeilijkheid hierbij is dat vriendschappen snel kunnen wisselen.
4. De grootte van de klassen
Om de aandacht van de leerkrachten en de werkdruk zoveel mogelijk gelijk te verdelen, streven we ernaar de groeps grootte zo gelijk mogelijk te houden.
5. Evenredig aantal jongens en meisjes
We proberen het aantal jongens en meisjes via de groep die de combinatieklas compleet maakt enigszins evenredig te maken. Ook houden we er rekening mee dat bij kleinere groepjes een even aantal van een bepaalde sekse in de groep zit.
6. Gelijke groepen qua intelligentie
We stoppen 'knappe' kinderen niet allemaal bij elkaar, omdat in beide klassen 'de bovenlaag' stimulerend kan werken op de rest.

Gezien het aantal criteria is het onmogelijk om een ideale combinatieklas te maken. Het hangt van de situatie af welke van de bovengenoemde criteria het zwaarst wegen.

De groepssplitsing wordt voorbereid door de groepsleerkrachten en vastgesteld in overleg met de directeur. Uiterlijk twee weken voor de vakantie wordt een splitsing door middel van een schrijven aan de ouders van de betreffende groep meegedeeld.

De leerlingen van de groepen die mede de combinatieklas vormen, krijgen deze informatie ook schriftelijk mee naar huis. Ouders kunnen ten allen tijde reageren op de voorgestelde groepssplitsing. Indien mogelijk kan er dan in nauw overleg een eventuele verschuiving plaatsvinden.

Schooltijden

Schooltijden

Elke dag van 8.30 uur tot 14.00 uur.
Wij maken gebruik van het 5 gelijke dagen model.

Vanaf 10 minuten voor aanvang van de lessen is uw kind welkom op school. Dan is in groep 1 en 2 de juf in de klas om de kinderen te ontvangen en is er pleinwacht op het plein aanwezig voor de kinderen. Stuur of breng uw kind a.u.b. niet te vroeg naar school, want er is dan nog geen toezicht en zij mogen voor die tijd (bijv. bij slecht weer) de school nog niet in.

Voor, tijdens of net na de ochtendpauze nuttigen de kinderen hun meegebrachte eten en drinken. Het zou fijn zijn als dit vooral uit gezonde voeding bestaat! Bij extreme hitte kan gewerkt worden volgens een tropenrooster. Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.

Gymnastiekrooster

Groep 1 en 2

Deze kinderen hebben gemiddeld twee keer per week spel/gym in de speelzaal.

Het is hygiënisch om in de speelzaal gymschoenen te dragen.

Deze kunnen steeds op school blijven, omdat er geen vaste tijden van spel zijn.

Let op dat het:

- geen gymschoenen met zwarte zolen zijn
- schoenen zijn, die alleen in de zaal gebruikt worden
- liefst schoenen met klittenband of elastiek zijn, zodat de kinderen ze snel zelf aan en uit kunnen doen
- schoenen zijn, die voorzien zijn van naam

Graag de schoenen, met een T-shirt en een korte broek, in een aparte linnen tas meegeven.

Gymrooster groep 3 t/m 8

Groep 3/4	maandag	8.30 – 9.20 uur	Donderdag	9.25 – 10.15 uur
Groep 5	maandag	9.25 – 10.15 uur	Donderdag	11.10 – 12.00 uur
Groep 6/7	maandag	11.10 – 12.00 uur	Donderdag	8.30 – 9.20 uur
Groep 8	maandag	13.10 – 14.00 uur	Donderdag	13.10 – 14.00 uur

Zwemrooster

Groep 3/4	dinsdag 13.00 uur – 14.00 uur
Groep 6/7	maandag 13.00 uur – 14.00 uur
Groep 8	donderdag 13.00 uur – 14.00 uur
Groep 5	vrijdag 13.00 uur – 14.00 uur

De gymlessen worden gegeven in de gymzaal (Zandput) of op het veld ernaast. Op de donderdagen worden ZAP-lessen gegeven. De kinderen rouleren dan per groepje met verschillende toestellen of materialen. De maandagen staan in het teken van spel.

Voor de gymlessen zijn nodig (verplicht): een sportbroek en een T-shirt of een gypakje en gymschoenen.

Let u er op dat het geen schoenen zijn met zwarte zolen en dat de schoenen alleen in de zaal gebruikt worden. Gymkleding mag na de gymles niet op school blijven en moet dus mee naar huis. In de zomerperiode (1 mei - 15 september) bestaat de mogelijkheid om één maal per week te zwemmen in zwembad 'De Goudvijver'. Er wordt dan maar 1x per week gegymd.

Rooster

Vakantierooster 2020-2021

Herfstvakantie	19 oktober 2020	t/m	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	t/m	1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	t/m	19 februari 2021
Pasen	5 april 2021	t/m	6 april 2021
Meivakantie	26 april 2021	t/m	7 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021	t/m	14 mei 2021
Pinkstervakantie	24 mei 2021	t/m	25 mei 2021
Zomervakantie	26 juli 2021	t/m	3 september 2021
Studiedagen	5 okt. 2020 12 nov. 2020 11 maart 2021		
Vanaf 12.00 uur	4 dec. 2020 18 dec. 2020 2 april 2021		

Urenberekening groep 1 t/m 8:

totaal aantal uren	1300.00 uur
aantal vakantie-uren	351.00 uur
totaal	<u>949.00 uur</u>
extra uren	7.00 uur
Totaal schooljaar	<u>956.00 uur</u>

Het wettelijk verplichte aantal uren voor groep 1 t/m 8 is 940 uur.

Namen en adressen

Primas-scholengroep

Ons toezichthoudend bestuur bestaat uit vijf leden:

Arjan Verstijnen, voorzitter
Lenno Louwerse, vice voorzitter
Marina Geelhoed, penningmeester
Jessica Pattipeiluhu, lid (onderwijs)
Patrick Harting, lid (gebouwen)

Mevrouw Agnes de Jong, algemeen directeur

Correspondentieadres: Tramstraat 31 4371 BW Koudekerke

www.primas-scholengroep.nl

Onze GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) bestaat uit zes leden.

De GMR controleert en adviseert de directie en het bestuur op bovenschoolsniveau.

Ouders:

Mevrouw Bianca Bijkerk, Grijskerke
Mevrouw Jolanda van den Doel, Koudekerke
Ronnie Matthijssse, Biggekerke

Personeel:

Mevrouw Minka Holtes, Vrouwenpolder
De heer Daan Aarts, Middelburg
Mevrouw Marina vd Giessen, Vrouwenpolder

Correspondentieadres: Tramstraat 31 4371 BW Koudekerke

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad wordt gevormd en gekozen door ouders en leerkrachten. Ze vervult haar taak overeenkomstig de Wet Medezeggenschap Onderwijs 2004. De taken en bevoegdheden van de raad zijn vastgelegd in het reglement Medezeggenschapsraad.

Kerntaken van deze raad zijn:

- meedenken, meepraten, meebeslissen over het onderwijs op school
- bevordering van openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school
- voorkoming van discriminatie op welke grond dan ook en bevordering van gelijke behandeling van mannen en vrouwen.

Om haar taken te kunnen uitvoeren heeft de raad twee verschillende bevoegdheden: adviesrecht en instemmingsrecht.

De raad bestaat uit drie leerkrachten en drie ouders, waarvan er jaarlijks één aan de beurt is om af te treden. Wat betreft het ouderlid schrijft de MR tijdig verkiezingen uit.

Wanneer er meer dan 3 ouders zitting in de MR hebben, zijn er slechts 3 stemgerechtigd.

Naast deze rol heeft de MR ook een klankbordfunctie.

Jacco Onderdijk adviseert als directeur de medezeggenschapsraad bij haar taken.

Op bovenschools niveau functioneert een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) waarin drie ouders en drie personeelsleden namens alle scholen zitting hebben.

Verder hebben we een ouderwerkgroep die allerlei ondersteunende werkzaamheden uitvoert. Hierin zit een aantal ouders die helpt bij het organiseren van allerlei activiteiten.

Medezeggenschapsraad

oudergeleding	adres	telefoon
Jerina Brassier	Oostkapelseweg 34 4353 EK Serooskerke	06-57940262
Manon Kluijfhout	Wilgenhoekweg 26 4353 EB Serooskerke	06-51581074
Jorg van Berlo	Vrouwenpolderseweg 24 4353BD Serooskerke	06-25540876
Carine Francke	De Meijstraat 18 4353 CA Serooskerke	06-18357885
personeelsgeleding		
Dorothea Sul	Mareilla Nieuwstraten	Maaïke Menger

Instanties

instantie	naam	adres	telefoon
Schoolbegeleiding	RPCZ	Edisonweg 2 4382 NW Vlissingen	480810
Inspectie	Inspecteur BaO	Postbus 7447 4800 GK Breda	076-5202303
Gemeente	Gemeente Veere	Postbus 1000 4357 ZV Domburg	555444
Ministerie	Ministerie van O.C.W.	<u>Ministerie OCW</u> http://www.minocw.nl	
Gezondheidszorg	GGD	Westwal 37 4460 AS Goes	0113-249420
Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs	GCBO	Postbus 82324 2508 EH Den Haag	070-3861697

Wetenswaardigheden

Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten

De school vraagt een jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. Deze vrijwillige bijdrage wordt gebruikt om allerlei uitgaven te doen, waarvoor we van de overheid geen vergoeding krijgen. De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt € 20,00 per kind. Uw bijdrage wordt besteed voor onder andere het sinterklaasfeest, de kerstviering, excursies en de laatste schooldag.

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een brief met het verzoek om deze vrijwillige bijdrage te voldoen en met de wijze van betaling. In deze ouderbijdrage zijn niet de uitgaven voor het schoolreisje, het schoolkamp en de sinterklaascadeautjes opgenomen.

De IEP-eindtoets in groep 8 wordt door de school betaald. Mochten ouders naast deze toets, voor een andere test/toets kiezen, dan zijn de kosten voor de desbetreffende ouders.

Rekeningnummer

De school heeft een rekeningnummer bij de Rabobank Walcheren met de tenaamstelling Primascholengroep/CBS De Wegwijzer NL36 RABO 033.50.23.827

Buitenschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door De Maneblussertjes.

Vanaf de sluitingstijd van school vangen zij de kinderen op en starten de middag altijd samen met wat drinken en lekkers erbij. Ze praten samen na over de schooldag en maken een plan voor de middag.

Er worden groepsactiviteiten aangeboden binnen en vooral ook lekker buiten. Zij hebben een wisselend maandthema, maar kinderen mogen er ook voor kiezen iets anders te doen; even wegduiken in een Donald Duck op de bank of samen met een vriendje/vriendinnetje een leuk spel doen.

Een groot deel van onze kinderen komt op vaste dagen en nemen dan ook vaste tijden af; vanaf einde school tot maximaal 18.00 uur.

Daarnaast bieden zij de mogelijkheid voor flexibele opvang op de alle middagen met uitzondering van de woensdag. In dit geval kunt u zelf tot een week vooraf via ons ouderportaal de dagen en tijden doorgeven welke uw kind naar de opvang komt. U koopt daarbij een maandtegoed aan uren in, welke in een heel kalenderjaar ingezet mogen worden. Zo kan het dus voorkomen dat u de ene week of maand meer of minder opvang afneemt dan de andere week of maand.

Voor al deze vormen van opvang kunt u natuurlijk kinderopvangtoeslag aanvragen.

Voor meer informatie over onze opvang en gewoonten en onze opvangsoorten verwijs ik u graag naar de website: www.maneblussertjes.nl Op deze pagina vindt u tevens de inschrijfformulieren.

Na inschrijving zal er via de mail een intakeformulier aan u verspreid worden, en wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek.

Het mailadres is: info@maneblussertjes.nl

Telefonisch zijn zij bereikbaar op nummer: 0118-436181.

Klachtenregeling

Onze school kent een klachtenregeling. De contactpersoon is onze directeur, Jacco Onderdijk. U kunt hem altijd met uw vragen, opmerkingen en klachten aanspreken. De klachtenregeling ligt op school ter inzage en is te vinden op onze website: www.cbswegwijzer.nl

Vertrouwenspersoon en contactpersoon

Aan onze school is één externe vertrouwenspersoon verbonden te weten Rob Verschoor, van De ZHCO (Zeeuwse Huisartsen Coöperatie). Tel.: 06-12699774.

Bij hem en bij de contactpersoon van onze school, kunt u terecht voor uw vragen en/of klachten op het gebied van seksuele intimidatie. De regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie en behandeling van klachten op dit gebied ligt op school ter inzage. Onze contactpersoon op school is Maaïke Menger.

Fietsen

Gezien het groot aantal kinderen en de beschikbare ruimte voor de fietsen moeten we proberen het met elkaar beheersbaar te maken.

Teveel fietsen in of bij de stalling heeft twee nadelen:

- a. de kans op beschadigingen aan de fietsen wordt groter
- b. de beschikbare speelruimte voor de kinderen wordt kleiner.

We rekenen erop dat alleen de kinderen die ver weg wonen met de fiets komen. Over het algemeen is de afstand binnen de bebouwde kom van Serooskerke gemakkelijk te belopen. In de klas wordt afgesproken welke kinderen met de fiets naar school mogen komen. De kinderen van de groepen 1 t/m 5 plaatsen hun fiets in de stalling naast de onderbouwlokalen. De overige kinderen zetten hun fiets in de stalling op het voorplein.

Bibliobus

Eén keer in de 2 weken staat de ColumBus achter onze school.

In de groepen proberen we lezen te stimuleren. Ook thuis lezen kan veel leesplezier opleveren. Het lidmaatschap en het lenen is gratis. Aanmelden hiervoor kan via de school.

Het is nodig de lidmaatschapskaart elke keer mee te nemen om te kunnen lenen. Voor boeken die te laat worden ingeleverd moet een boete betaald worden. Hiervoor dragen ouders en kinderen de verantwoordelijkheid.

Daarnaast is er wekelijks op de vrijdagmorgen de mogelijkheid voor alle kinderen om boeken te lenen uit onze schoolbibliotheek, die is opgezet in samenwerking met de Zeeuwse Bibliotheek. Hiervoor moet alleen de 1^e keer het pasje worden meegenomen. Wij maken hier dan een kopie van.

Ziekte

Kinderen kunnen allerlei ziektes of aandoeningen krijgen. Te denken valt aan mazelen, rode hond, roodvonk, voetwratten, schimmelinfecties, hoofdluis.

Het is van belang dat u ons tijdig informeert indien uw kind een dergelijke ziekte of aandoening heeft. We kunnen dan in overleg met de GGD of huisarts eventueel maatregelen nemen. Als uw kind ziek is, verwachten we dat u ons dat voor schooltijd op school laat weten.

Verzuim

Uw kind is leerplichtig als het 5 jaar is. Het mag dan niet meer zomaar verzuimen.

Vrijaf dient u uiterlijk twee weken van tevoren schriftelijk bij de directeur aan te vragen. Op het prikbord bij de onderbouwingang vindt u hiervoor de aanvraagformulieren, met op de achterkant de criteria. Tevens kunt deze formulieren vinden op onze website: www.cbswegwijzer.nl

U kunt uitsluitend vrijaf vragen wegens vakantie voor uw kind wanneer ouders aantoonbaar vanwege hun beroep niet in de reguliere vakanties weg kunnen. In geval van een eigen bedrijf moet worden aangetoond dat niet toestaan door de school leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Dan kan maximaal 10 schooldagen aaneengesloten verlof worden verleend.

Verder wordt uitsluitend verlof verleend bij verhuizing, huwelijk, overlijden, ambtsjubileum, huwelijksjubileum,

gezinsuitbreiding of godsdienstplichten. Er wordt dus geen verlof verleend voor een lang weekend weg of een dag eerder op vakantie. Met de andere scholen zijn afspraken gemaakt over de criteria en het omgaan met verzuim.

We proberen deze regels zo consequent mogelijk te hanteren en natuurlijk geen onderscheid te maken. Wanneer ouders bij een negatieve uitkomst er dan toch voor kiezen om hun kind van school te houden, wordt er melding van ongeoorloofd verzuim gemaakt bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Middelburg.

Het is dan aan de leerplichtambtenaar wat de vervolgacties zijn. Een proces verbaal is een vaak genomen maatregel. Dit kan dus resulteren in een forse boete. Ook geven wij voortaan een melding van ongeoorloofd verzuim door, wanneer ouders hun kind ziek melden en vervolgens op vakantie gaan. Dit vinden wij principieel juist naar de andere ouders van onze school. Er zijn op dit gebied nu eenmaal regels waar we ons aan moeten houden.

Foto's/filmen

Soms worden er foto's op school genomen van de kinderen.(bv. Sinterklaas, werken in de klas) Tevens wordt er soms een stukje gefilmd.(bv. laatste schooldag)

Middels een toestemmingsformulier kunnen de ouder(s) aangeven of zij hiervoor toestemming geven middels diverse keuzes. Deze toestemming kan elk moment worden ingetrokken. Dit dient dan te worden aangegeven bij de directeur.

Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze organisatie. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerlingengegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Primas-scholengroep, worden daar een beperkt aantal persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Op onze school hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

(<http://www.primas-scholengroep.nl/privacyregelement>)

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers op bestuursniveau overeenkomsten afgesloten over de gegevens die zij van ons krijgen, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Basispoort

Als school maken wij gebruik van Basispoort om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leer materiaal van de school. Basispoort geeft op haar website informatie over privacy (<http://info.basispoort.nl/privacy>).

Inschrijfformulier

De meeste vragen op het inschrijfformulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerlingenadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Adreslijsten

Op onze school wordt er, per klas, een klassenlijst gemaakt met de adressen van leerlingen. Deze lijst met contactgegevens is erg praktisch om te overleggen met andere ouders, als de kinderen (buiten schooltijd) willen afspreken of als er vragen zijn rondom school, overblijf of bijvoorbeeld huiswerk. Wij vragen hierbij uw toestemming om de naam van uw kind, diens adres en uw telefoonnummer te mogen delen met de andere (ouders van de) klasgenootjes van uw kind. Als u er bezwaar tegen heeft, wordt de naam van uw kind niet gedeeld (en moet u daar zelf voor zorgen). Wij verzoeken u dit te melden bij de directeur. Deze informatie op de klassenlijst mag uitsluitend gebruikt worden voor persoonlijk gebruik onderling, en dus niet voor bijvoorbeeld reclame.

Regels

Op onze school gelden zogenaamde schoolregels. Regels zijn er om de omgang met elkaar zo goed mogelijk te laten verlopen. Wanneer u als ouder(s) / verzorger(s) uw kind opgeeft aan een van de scholen van onze vereniging, dan wil dat ook zeggen dat u deze regels accepteert. Bij ernstige misdragingen van een leerling zijn er op onze scholen afspraken gemaakt, dat er kan worden overgegaan tot schorsing of verwijdering. De procedure hiervoor is vastgelegd in onze schoolgids.

Aanmelding

Als uw kind vier jaar is mag het naar school.

De inschrijving gebeurt tijdens een kennismakingsgesprek met de directeur liefst minimaal 6 maanden voor de verjaardag van het kind. Met de leerkracht van groep 1 worden tevens vier momenten afgesproken voor de wenmiddagen. (de 1^e keer met een ouder, de andere keren zonder). Uw kind mag normaal gesproken de dag na de vierde verjaardag naar school.

Uw kind ... onze zorg

Uw kind zit bij ons op school om zich op allerlei gebied verder te ontwikkelen. Deze ontwikkeling wordt door de leerkrachten nauwkeurig gevolgd o.a. door middel van toetsing en observaties. Veel wordt vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem.

Het kan echter zijn dat de ontwikkeling niet voldoende verloopt. Hoe wij uw kind dan helpen en ondersteunen staat uitvoerig beschreven in onze schoolgids. Tevens hebben wij een zorgdocument op school waarin u alle informatie betreffende de zorg kunt vinden. Natuurlijk kunt u ook terecht bij onze intern begeleider Maaïke Menger. Zij is verantwoordelijk voor de organisatie van de zorg bij ons op school. In het taakoverzicht van het personeel kunt u zien op welke dagen zij uit geroosterd is voor zorgtaken. Ook kunt u natuurlijk terecht bij de directeur Jacco Onderdijk.

Resultaten van ons onderwijs

Verwijzingen

In het algemeen zijn maar weinig kinderen niet opvangbaar binnen onze school. Het komt natuurlijk wel eens voor dat we een kind moeten verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs.

Adviezen voortgezet onderwijs

De kinderen die onze school verlaten naar het vervolgonderwijs krijgen een advies voor het vervolgonderwijs. In dit advies is meegenomen de uitslag van de IEP-eindtoets en het advies van de school. De adviezen voor de kinderen van onze school waren als volgt:

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs:

	2017	2018	2019	2020
Gymnasium				
VWO-Tweetalig				
VWO/Technasium				
VWO	29 %	20 %		20 %
HAVO/VWO	7 %		22 %	20 %
HAVO	14 %	50 %		7 %
HAVO/v-t	29 %		33 %	26 %
MAVO		10 %		
VMBO	21 %	20 %	45 %	
VMBO BK				7 %
VMBO B				20 %

Acties

We vinden het belangrijk dat kinderen zich leren inzetten voor anderen. Daarom staan er elk jaar vaste acties op het programma. De belangrijkste acties op een rijtje:

Maandaggelden

Op maandag mogen kinderen geld meebrengen voor een goed doel. Dit jaar sparen de kinderen voor de ziekte van Duchenne. Een spierziekte die vooral bij kinderen voorkomt.


Sponsorloop

Soms organiseren we een sponsorloop voor een goed doel.

Door het kind - voor het kind

Elk jaar doen we mee aan de landelijke kinderpostzegelactie. Groep 8 gaat in oktober langs de deuren om de bestellingen voor kinderpostzegels en kaarten op te nemen en in november bezorgen ze alles bij de mensen thuis. Veel projecten in de gehele wereld worden door de opbrengst van deze actie gesteund en gerealiseerd.

Augustus 2020

za 1		ma 17	
zo 2		di 18	
ma 3		wo 19	
di 4		do 20	
wo 5		vr 21	
do 6		za 22	
vr 7		zo 23	
za 8		ma 24	Start schooljaar
zo 9		di 25	
ma 10		wo 26	
di 11		do 27	
wo 12		vrij 28	
do 13		za 29	
vr 14		zo 30	
za 15		ma 31	
zo 16			

September 2020

di 1		do 17	
wo 2		vrij 18	
do 3		za 19	
vrij 4		zo 20	
za 5		ma 21	
zo 6		di 22	ColumBus Buitenlesdag
ma 7		wo 23	
di 8	ColumBus	do 24	
wo 9		vrij 25	
do 10		za 26	
vrij 11		zo 27	
za 12		ma 28	
zo 13		di 29	
ma 14		woe 30	Start Kinderboekenweek: En toen?
di 15			
wo 16			










Oktober 2020

do 1		za 17	
vrij 2		zo 18	
za 3		ma 19	Herfstvakantie
zo 4		di 20	Herfstvakantie
ma 5	Dag van de leraar Kinderen vrij	wo 21	Herfstvakantie
di 6	ColumBus	do 22	Herfstvakantie
wo 7		vrij 23	Herfstvakantie
do 8		za 24	
vrij 9		zo 25	
za 10		ma 26	
zo 11		di 27	
ma 12		wo 28	
di 13		do 29	
wo 14		vrij 30	
do 15		za 31	
vrij 16			


November 2020

zo 1		di 17	ColumBus
ma 2		wo 18	
di 3	ColumBus	do 19	
wo 4		vrij 20	
do 5		za 21	
vrij 6		zo 22	
za 7		ma 23	
zo 8		di 24	
ma 9		wo 25	
di 10		do 26	
wo 11		vrij 27	
do 12	Studiedag	za 28	
vrij 13		zo 29	
za 14		ma 30	
zo 15			
ma 16			

December 2020

di 1	ColumBus	do 17	Kerstwandeling
wo 2		vrij 18	Kinderen 12.00 uur vrij
do 3		za 19	
vrij 4	Sinterklaas Kinderen 12.00 uur vrij	zo 20	
za 5		ma 21	
zo 6		di 22	
ma 7		wo 23	
di 8		do 24	
wo 9		vrij 25	
do 10		za 26	
vrij 11		zo 27	
za 12		ma 28	
zo 13		di 29	
ma 14		woe 30	
di 15	ColumBus	do 31	
wo 16	Kerstwandeling		

Januari 2021

vr 1		zo 17	
za 2		ma 18	
zo 3		di 19	ColumBus
ma 4		wo 20	
di 5	ColumBus	do 21	
wo 6		vr 22	
do 7		za 23	
vr 8		zo 24	
za 9		ma 25	
zo 10		di 26	
ma 11		wo 27	
di 12		do 28	
wo 13		vrij 29	
do 14		za 30	
vr 15		zo 31	
za 16			

Februari 2021

ma 1		wo 17	voorjaarsvakantie
di 2	ColumBus	do 18	voorjaarsvakantie
wo 3		vrij 19	voorjaarsvakantie
do 4		za 20	
vrij 5	Uitgave 1 ^e rapport	zo 21	
za 6		ma 22	
zo 7		di 23	
ma 8		wo 24	
di 9	Gezamenlijke avond rapportgesprekken groep 1 t/m 7	do 25	
wo 10		vrij 26	
do 11		za 27	
vrij 12		zo 28	
za 13			
zo 14			
ma 15	voorjaarsvakantie		
di 16	voorjaarsvakantie		

Maart 2021

ma 1		wo 17	
di 2	ColumBus	do 18	
wo 3	Start KinderKunstweek "Niet te eten!"	vrij 19	
do 4		za 20	
vrij 5		zo 21	
za 6		ma 22	
zo 7		di 23	
ma 8		wo 24	
di 9		do 25	
wo 10		vrij 26	
do 11	Studiedag Primas	za 27	
vrij 12		zo 28	
za 13		ma 29	
zo 14		di 30	ColumBus
ma 15		woe 31	
di 16	ColumBus		

April 2021

do 1		za 17	
vrij 2 Goede Vrijdag	Paasontbijt op school Kinder-Mattheus in Grote kerk Veere 12.00 uur vrij	zo 18	
za 3		ma 19	
zo 4	Pasen	di 20	
ma 5	Pasen	wo 21	Eind-toets groep 8
di 6	Vrij	do 22	Eind-toets groep 8
wo 7		vrij 23	Koningsspelen
do 8		za 24	
vrij 9		zo 25	
za 10		ma 26	meivakantie
zo 11		di 27	meivakantie
ma 12		wo 28	meivakantie
di 13	ColumBus	do 29	meivakantie
wo 14		vrij 30	meivakantie
do 15			
vrij 16			





Mei 2021

za 1		ma 17	Natuurkamp gr. 7/8
zo 2		di 18	Natuurkamp gr. 7/8
ma 3	meivakantie	wo 19	Natuurkamp gr. 7/8
di 4	meivakantie	do 20	
wo 5	meivakantie	vr 21	
do 6	meivakantie	za 22	
vr 7	meivakantie	zo 23	Pinksteren
za 8		ma 24	Pinksteren
zo 9		di 25	ColumBus Studiedag
ma 10		wo 26	
di 11	ColumBus	do 27	
wo 12		vrij 28	
do 13	Hemelvaartsdag	za 29	
vr 14	Vrij	zo 30	
za 15		ma 31	
zo 16			




















Juni 2021

di 1		do 17	
wo 2		vrij 18	
do 3		za 19	
vrij 4	Sportdag gr. 5 t/m 8	zo 20	
za 5		ma 21	
zo 6		di 22	ColumBus
ma 7		wo 23	
di 8	ColumBus	do 24	
wo 9		vrij 25	
do 10		za 26	
vrij 11		zo 27	
za 12		ma 28	
zo 13		di 29	
ma 14		woe 30	
di 15			
wo 16			




Juli 2021

do 1		za 17	
vrij 2		zo 18	
za 3		ma 19	Doorschuifmoment gr. 1 t/m 7
zo 4		di 20	ColumBus
ma 5		wo 21	
di 6	ColumBus	do 22	Laatste schooldag Kinderen 12.30 uur vrij
wo 7		vrij 23	Vrij
do 8		za 24	
vrij 9		zo 25	
za 10		ma 26	Zomervakantie t/m 3 september
zo 11		di 27	
ma 12		wo 28	
di 13		do 29	
wo 14	Afscheid groep 8	vrij 30	
do 15			
vrij 16	Uitgave 2 ^e rapport Uitspringen kinderen groep 8		

Augustus 2021

zo 1		di 17	
ma 2		wo 18	
di 3		do 19	
wo 4		vrij 20	
do 5		za 21	
vrij 6		zo 22	
za 7		ma 23	
zo 8		di 24	
ma 9		wo 25	
di 10		do 26	
wo 11		vrij 27	
do 12		za 28	
vrij 13		zo 29	
za 14		ma 30	
zo 15		di 31	
ma 16			

September 2021

wo 1		vrij 17	
do 2		za 18	
vrij 3		zo 19	
za 4		ma 20	
zo 5		di 21	
ma 6	Start schooljaar	wo 22	
di 7		do 23	
wo 8		vrij 24	
do 9		za 25	
vrij 10		zo 26	
za 11		ma 27	
zo 12		di 28	
ma 13		woe 29	
di 14		do 30	
wo 15		vrij 31	
do 16			